**KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ PROJEKT FENNTARTÁSI JELENTÉSHEZ**

*Általános tudnivalók a kitöltéssel kapcsolatban:*

* kérjük, az adatlapot elektronikusan szíveskedjenek kitölteni,
* a projekt azonosítószámát, címét és a (fő)kedvezményezett nevét és címét szíveskedjenek a fejlécben kitölteni (elektronikus kitöltés esetén csak egyszer szükséges, a többi oldalon automatikusan megjelenik),
* TILOS az adatlap átszerkesztése, táblázatok, szöveges részek törlése. Módosításra csak szükség esetén új sorok beszúrásával van lehetőség,
* kérjük az adatlapot úgy szíveskedjenek kitölteni, hogy a 3., 4. és 5. pontban megadott adatok ne tartalmazzanak ellentmondást! Amennyiben az adatok ilyen jellegű megadására nincs lehetőség, abban az esetben erről nyilatkozatot kérünk benyújtani!
1. **Azonosító adatok**
* a jelentés tárgyát képező időszak kezdő dátuma a projekt befejezésének pályázatban megadott záró dátumát követő nap (a fenntartási időszak kezdete), a záró dátum pedig fenntartási projekt jelentés esetén 2015.12.31 (a lezárt üzleti év miatt),
* **záró projekt jelentés esetén a záró dátum (a projekt tényleges kezdő dátumát követő második év ugyanazon napja) 2016. április „ ”**
* a projekt fenntartási időszak tényleges kezdete a projekt befejezésének pályázatban megadott záró dátumát követő nap, a tényleges befejezés dátuma pedig a projekt befejezésének pályázatban megadott záró dátumát követő naptól számolt 2 vagy 3 vagy 5 év, attól függően, hogy a kedvezményezett hány éves fenntartási időszakra kötelezett
* a „jelentés kitöltéséért felelős személy” adatmezőnél kérjük megadni a munkáltatót és a beosztást is, amennyiben az nem egyezik meg a kedvezményezettel
1. **A pályázat során megvalósuló hulladékgazdálkodási fejlesztés kihasználtsága**
* az „A” táblázatot kérjük a pályázat során ténylegesen megvalósult adatoknak megfelelően kitölteni (amennyiben a pályázat beadásakor megadott és a megvalósult adatok megegyeznek, úgy az „A” táblázat adatai a pályázati adatlap 9. táblázatával azonosak.)
1. **A fenntartási időszakban vállalt indikátorok alakulása**
* a „B” táblázatot kérjük a pályázat során ténylegesen megvalósult adatoknak megfelelően kitölteni (amennyiben a pályázat beadásakor megadott és a megvalósult adatok megegyeznek, úgy a „B” táblázat adatai a pályázati adatlap 10. táblázatával azonosak.)
* **Amennyiben Záró projekt jelentést szükséges benyújtania, a 2016. évre vonatkozó adatokat csak abban az esetben kérjük megadni!**
1. **A pályázati fejlesztés eredményének köszönhető (csak a projektre vonatkozó) üzleti terv**
* a „C” táblázatot kérjük a pályázat során ténylegesen megvalósult adatoknak megfelelően kitölteni (amennyiben a pályázat beadásakor megadott és a megvalósult adatok megegyeznek, úgy a „C” táblázat adatai a pályázati adatlap 12. táblázatával azonosak.)
* **Amennyiben Záró projekt jelentést szükséges benyújtania, a 2016. évre vonatkozó adatokat csak abban az esetben kérjük megadni!**
1. **A pályázat során beszerzett eszközök nyilvántartása és értékcsökkenése**
* a pályázat során beszerzett eszközökről szíveskedjenek a megadott szempontok alapján beszámolni
* kizárólag az eszközök értékcsökkenését kérjük bemutatni, a beruházások esetén nem kell adatot megadni
* **Amennyiben Záró projekt jelentést szükséges benyújtania, a 2016. évre vonatkozó adatokat csak abban az esetben kérjük megadni!**
1. **A pályázat során megvalósult tevékenységek összefoglalása**
* a pályázat során megvalósult tevékenységek összefoglalása maximum 5000 karakterben
1. **A pályázat fenntarthatóságával kapcsolatos információk rövid szöveges összefoglalása**
* a pályázat során létrejött javak, folyamatok és egyéb eredmények fenntartására vonatkozó terv bemutatása